(Kommune)
(Vår dato)

(Vår ref.)
(**Saksbehandler**) Unntatt offentlighet, jf. Offl §13, hot §§ 2-1 og 12-1, helsepersonellovens §§ 21 flg.

TILTAKSPLAN *eksempel*
(Personalia)
(Adresse)

Status
(Navn) er per i dag innlagt på (sykehus), (avdeling), fordi (kommune) har fattet midlertidig vedtak etter helse- og omsorgstjenesteloven (HOT) § 10-2.

Gjennomføring:
(Navn) har fått plass ved (institusjon) fra (dato/mnd/år). Han overføres direkte fra (sykehus) til (institusjon). (Institusjon) er godkjent for mottak etter HOT § 10-2, og oppfyller dermed lovens krav til plasseringsinstitusjon.

Krav til plasseringskommunen:

- Møte opp til ansvarsgruppemøter på (institusjon) hver 4./6. uke. Første møte blir maks tre uker etter overføring fra (sykehus) til (institusjon).
- Under oppholdet, sørge for at (Navn) får nødvendig bistand og skjemaer for bolig, økonomi og aktivitet/arbeid

Krav til institusjonen om undersøkelse, tilrettelegging og behandling:

- Stabilisere og styrke helsesituasjonen gjennom oppfølging av institusjonslege. Med særskilt fokus på absesser og hepatitt C
- Jobbe med motivasjon for videre behandling etter at vedtaket går ut. Dette i samarbeid med (kommune og vurderingsenhet i Helseforetaket).
- I vedtaksperioden skal det ikke være permisjoner eller treningsturer utover det som blir avtalt og godkjent av (institusjon).
- (Institusjon) gir beskjed til politiet og kommune (og famile/partner ved samtykke) ved eventuell rømming.

Tiltaksplanen blir evaluert og eventuelt oppdatert på første ansvarsgruppemøte ved (institusjon) og vil være et supplement til individuell plan (IP) eller danner grunnlag for en individuell plan (i saker der klienten ikke ønsker IP i første omgang)

(Sted/dato)

(Navn)
teamleder/saksbehandler/koordinator
Kommune